

GRUPO	GRUPO	FECHA	DESCRIPCION	OBJETO	CONCEPTO	RUBRO	VALOR COMPROMISADO	VALOR PAGADO	VALOR RESERVA	VALOR RESERVA ADMINISTRATIVA	VALOR RESERVA FINANCIERA	VALOR RESERVA CONTINGENTE	VALOR RESERVA TOTAL	JUSTIFICACION
390	390	423	18/10/2018	INFORME LOGICO LTDA	12	computador	\$ 6.689.298,00	\$ 2.756.720,00	\$ 4.133.578,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.133.578,00	\$ 4.133.578,00	Este contrato se suscribió con el propósito de actualizar y mantenimiento del sistema de información HUMANO
459	449	76	7/12/2018	COMUNICACIONES E INFORMATICAS SAS	12	computador	\$ 991.000,00	\$ 280.000,00	\$ 711.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 711.000,00	\$ 711.000,00	Este contrato se suscribió con el propósito de actualizar y mantenimiento del sistema de información HUMANO
482	454	133	13/12/2018	IT GOP S.A.S	12	Gastos de computador	\$ 13.514.592,00	\$ 0,00	\$ 13.514.592,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 13.514.592,00	\$ 13.514.592,00	Este contrato se suscribió con el propósito de actualizar y mantenimiento del sistema de información HUMANO
91	89	66	28/01/2018	INMOBILIARIA 1 CASA GRANDE LIMITADA	12	Arendamientos	\$ 66.082.092,00	\$ 60.576.251,00	\$ 5.506.841,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 5.506.841,00	\$ 5.506.841,00	Este contrato se suscribió con el propósito de arrendamiento de inmuebles para la sede del IDEP
93	91	68	28/01/2018	INMOBILIARIA 1 CASA GRANDE LIMITADA	12	Arendamientos	\$ 141.587.216,00	\$ 130.127.443,00	\$ 11.829.773,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.829.773,00	\$ 11.829.773,00	Este contrato se suscribió con el propósito de arrendamiento de inmuebles para la sede del IDEP
94	92	69	28/01/2018	INMOBILIARIA 1 CASA GRANDE LIMITADA	12	Arendamientos	\$ 93.598.920,00	\$ 85.770.960,00	\$ 7.797.960,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 7.797.960,00	\$ 7.797.960,00	Este contrato se suscribió con el propósito de arrendamiento de inmuebles para la sede del IDEP
92	90	67	28/01/2018	INMOBILIARIA 1 CASA GRANDE LIMITADA	12	Arendamientos	\$ 94.316.128,00	\$ 86.459.294,00	\$ 7.859.844,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 7.859.844,00	\$ 7.859.844,00	Este contrato se suscribió con el propósito de arrendamiento de inmuebles para la sede del IDEP
246	223	78	9/07/2018	IPX NETWORKS COLOMBIA SAS	12	Gastos de transporte y comunicación	\$ 6.293.000,00	\$ 3.586.000,00	\$ 2.697.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.697.000,00	\$ 2.697.000,00	Este contrato se suscribió con el propósito de prestación del servicio de un canal de televisión por cable

mm

2013



198	181	75	28/05/2018	SOLUTION COPY LTDA.	Se autORIZA el alquiler de tres (3) máquinas multifuncionales de fotocopiado que presen el servicio de 15.000 fotocopias y/o impresiones mensuales, con sistema de administración y control de consumo, para el personal de la oficina. Precio honorario mensual por alquiler preventivo, correctivo y soporte técnico cada vez que se requiera.	12	Publicaciones	Y 3120204	\$ 5.728.400,00	\$ 4.227.793,00	\$ 1.555.607,00	\$ 0,00	\$ 1.555.607,00	Los funcionarios de IDEP para cumplir con sus funciones requieren disponer de todos los servicios operativos y logísticos para garantizar el cumplimiento de las mismas. Entre estos servicios está el de la impresión, fotocopiado y mantenimiento de estas máquinas, es menor si se contrata el servicio a través de un outsourcing. Servicios que por regla general se contratan a un año, para efectos de la economía de escala. El costo de este servicio es por la demanda de uso mensual. Por tal razón y habiendo un cambio de gestión en la institución, se decide comprar impresoras y fotocopiadoras para cubrir la demanda de copiado y impresión de documentos. El costo de este servicio se hizo con la finalidad de hacer un presupuesto y se contempla en el Plan de adquisiciones para la vigencia de 2019.
197	178	74	28/05/2018	UNION TEMPORAL BIOLIMPIEZA	Contratar la Prestación de los servicios de aseo y cafetería, con suministro de insumos, en las instalaciones del Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico - IDEP.	12	Mantenimiento	312020501	\$ 99.507.908,00	\$ 227.780.261,00	\$ 16.727.647,00	\$ 0,00	\$ 16.727.647,00	El IDEP tiene sus oficinas ubicadas en el Centro Empresarial Arrieta, Etapa II Torre Pastoral en la Avenida Calle 28 N°99 D - 91) mediante contratos de arrendamiento. Y su archivo central funciona en el Sismo de la Secretaría de Educación del Distrito. Los bienes muebles que se ubican en esas oficinas y de los cuales es legalmente responsable el Instituto y que facilitan el desarrollo de las actividades propias del mismo, como lo son el mobiliario tales como: muebles, escritorios y otros, así como el inmueble requieren mantenimientos preventivos consistentes en actividades habituales de limpieza general e higiene de los mismos, teniendo en cuenta que el aire que circula alrededor de los muebles puede contener agentes contaminantes (corrosivos, químicos, suciedad, polvo, etc.), los cuales los provocan deterioro, producido decoración, manchas y corrosión, así mismo, el polvo puede alterar, manchar y rayar el acabado de su superficie, además de producir la proliferación de insectos (miridomorfos), hongos y moho, que afectan el ambiente de trabajo. Por lo tanto, se requiere contratar un servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las superficies de las oficinas y de las funciones que allí se realizan. En este mismo sentido, una adecuada atención desde la cafetería dirigida tanto a quienes laboran o prestan sus servicios a la entidad como a quienes acuden en calidad de visitantes hace parte de una buena atención al cliente externo e interno. Por lo anteriormente se realizó a través de la tienda virtual de Compra del acuerdo marco de cafetería la contratación de los servicios de aseo y cafetería integral para apoyar las actividades a desarrollar por los funcionarios y contratistas de la entidad, por un plazo de 12 meses, con ello se logró obtener mejores costos así como mejores calidades en los productos. Teniendo en cuenta que el funcionamiento de la entidad es permanente, este servicio debe ser continuo razón por la cual se constituyen las reservas. De este contrato se otorga en reserva mientras se termina su plazo de ejecución en el mes de mayo del 2019 y se adelanta el nuevo proceso de contratación contemplado en el Plan de adquisiciones para la vigencia de 2019.
246	241	79	12/07/2018	CAR SCANNERS SAS	Prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor del IDEP con suministro de repuestos.	12	Mantenimiento	312020501	\$ 4.737.011,00	\$ 4.114.005,00	\$ 623.006,00	\$ 0,00	\$ 623.006,00	El IDEP cuenta con dos (2) vehículos automotores, a los cuales se les debe realizar mantenimientos preventivos y correctivos, con el fin de conservarlos en buen estado de funcionamiento, previniendo su deterioro prematuro y asegurando que siempre se encuentren disponibles para prestar un buen servicio de desplazamiento a los (las) servidores(as) públicos(as) del Instituto que necesitan este servicio para cumplir con las labores propias de su cargo, el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Código Nacional de Tránsito, señala que, por razones de seguridad vial y de protección del ambiente, el propietario o tenedor del vehículo que transite por el territorio nacional tendrá la obligación de mantenerlo o repararlo en buen estado de funcionamiento. El IDEP cuenta con un vehículo que transita por el territorio nacional, el cual requiere de mantenimiento preventivo y correctivo al parque automotor a su cargo, y que no cuenta con la infraestructura física como de persona que ésta actividad requiere, resulta necesario que el Instituto mantenga contratados estos servicios y de esta forma garantizar la continuidad en el servicio de mantenimiento de los vehículos de propiedad de la entidad. Es de anotar que se constituyó la reserva porque permite garantizar la continuidad en el servicio de mantenimiento de vehículos, y de esta forma no afectar el funcionamiento de los vehículos de propiedad del IDEP.
497	484	135	21/12/2018	PANAMERICANA LIBRERIA Y PAPELERIA S.A	Adquisición de elementos ergonómicos que demanda los programas del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	12	Salud Ocupacional	3120212	\$ 4.352.300,00	\$ 0,00	\$ 4.352.300,00	\$ 0,00	\$ 4.352.300,00	A través de la tienda virtual del Estado Colombiano, por grandes superficies se realizó el proceso de compra de bases para computadores, como resultado se obtuvo la orden de compra 34742 del 20 de Diciembre de 2018 para la adquisición de 50 Mesas de alturas para computador, sin embargo se hace necesario constituir la reserva debido a que el proveedor (Panamericana) nos informó el 21 de diciembre de 2018 que no contaba con existencias del producto en inventario, y que adicionalmente el fabricante de este tipo de productos ya cerró la producción por la temporada de fin de año. Por lo anterior y en aras de cumplir con la ejecución total de la orden de compra, nos solicitamos ampliar la fecha de entrega a febrero de 2019.
98	97	70	28/01/2018	JAMIE LEONARDO ACOSTA DIAZ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCION DEL PROCESO DE GESTION TECNOLÓGICA QUE HACE PARTE DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION - SIG DEL IDEP, ASÍ COMO APOYAR LA RELACIONADO CON EL MANTENIMIENTO DEL SUBSISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION.	12	184-Entaltecimiento Institucional	331-15-07-42	\$ 407.566.599,00	\$ 83.148.273,00	\$ 24.416.865,00	\$ 0,00	\$ 24.416.865,00	El contrato se suscribió con el ingeniero Jaime Leonarado Acosta con el fin de contar con el soporte técnico a los sistemas de información y a la infraestructura tecnológica del IDEP y en especial, en lo que corresponde al Sistema Administrativo y Financiero, dado que todo lo relacionado con el cierre fiscal de la vigencia 2018 y la apertura del presupuesto 2019 se realizan en el Sistema Administrativo y Financiero y que estas actividades tienen su mayor concentración en la segunda quincena del mes de diciembre 2018 y en la primera quincena del mes de enero 2019, desde la etapa de planeación, el contrato se programó con una duración que garantizara el soporte por parte del ingeniero en estas fechas críticas, es decir, hasta que se finalizara el mes enero de 2019.
				SUBTOTAL PROYECTO 1079					\$ 477.594.265,00	\$ 400.686.717,00	\$ 77.308.548,00	\$ 0,00	\$ 77.308.548,00	
				SUBTOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO					\$ 68.650.999,00	\$ 62.929.713,00	\$ 6.720.885,00	\$ 0,00	\$ 6.720.885,00	

250	249	80	24/07/2018	DIEGO HERNANDO VARGAS VARGAS - JOSE LUIS RODRIGUEZ CANAL	Prestación de servicios profesionales para apoyar el estudio, ejecución y cumplimiento del DEP dentro del marco del Sistema Integrado de Gestión del IDEP	12	184-Fortalecimiento a la Institucionalidad	331-15-01-42-1039-184	\$ 28.508.000,00	\$ 20.220.000,00	\$ 6.088.000,00	\$ 0,00	\$ 8.098.000,00	\$ 0,00	\$ 24.416.885,00	\$ 10.808.000,00	\$ 0,00	\$ 10.808.000,00	Que el IDEP desde el año 1998 adquirió el Sistema de Información Administrativo y Financiero denominado SIAFI y en el año 2017 se realizaron acciones para que este software estuviera alineado con el nuevo marco normativo contable, lo que implicó la migración a la versión GOCOB, en este sistema se administran: Presupuesto, Contratación, Inventarios, Almacén, Tesorería, Contabilidad y Correspondencia. La liquidación de la nómina y novedades de funcionarios se gestiona a través del sistema de información HUMANO, una vez el proveedor de SIAFI puso en producción la versión GOCOB, esto en junio de 2018, generó un incremento en las incidencias reportadas en los procesos de contabilidad, almacén, inventarios y tesorería. Lo que ocasionó la presentación de memorias de la información del CHIP de la Contaduría General de la Nación. Así las cosas, con estas incidencias y teniendo en cuenta que la capacidad instalada en la Subdirección Administrativa Financiera y Control Disciplinario, en el ámbito contable corresponde a un contador y un auxiliar, se hizo necesario seguir contando con el apoyo de la profesional en contaduría, para que se logre mitigar el riesgo de presentación extemporánea de la información contable ante la Contaduría General de la Nación en el mes de febrero de 2018, razón por la cual fue pertinente adicionar y prorrogar el Contrato 084-2018 con el objeto de apoyar la articulación de la información contable, mediante la propuesta y verificación del registro de los ajustes a que haya lugar, para la presentación oportuna del Informe CHIP y de esta forma Gestionar la articulación de la información contable, para la presentación del reporte CHIP ante la Contaduría General de la Nación con corte a 31 de diciembre de 2018, mediante la propuesta de ajustes en i) Almacén – Bienes muebles y depreciaciones ii) Almacén – Bienes intangibles y amortizaciones iii) Nómina – Provisiones de prestaciones sociales iv) Bodega de insumos y Publicaciones – Mercaderías en existencia v) Bodega de impresos y Publicaciones – Inventario de productos en proceso. Y focalizar el seguimiento a la presentación del reporte CHIP ante la Contaduría General de la Nación con corte a 31 de diciembre de 2018, como fecha oportuna el 08 de febrero de 2019
481	458	81000	13/12/2018	MARIA FERNANDA MORENO MUÑOZ	Adición y prórroga al contrato 81 de 2018 cuyo objeto es "Prestación de servicios profesionales para apoyar la Subdirección Administrativa, Financiera y de Control Disciplinario en el proceso de Gestión Financiera, efectuando las acciones de revisión y depuración de los registros y verificación de los datos de los inventarios y de los estados financieros, así como de los informes, presentaciones y reportes relacionados con la gestión financiera del IDEP en el marco normativo vigente y para la sostenibilidad del SICG"	12	184-Fortalecimiento a la Institucionalidad	331-15-01-42-1039-184	\$ 10.808.000,00	\$ 0,00	\$ 10.808.000,00	\$ 0,00	\$ 10.808.000,00	\$ 0,00	\$ 24.416.885,00	\$ 10.808.000,00	\$ 0,00	\$ 10.808.000,00	
SUBTOTAL PROYECTO 4079															\$ 24.416.885,00	\$ 10.808.000,00	\$ 0,00	\$ 10.808.000,00	
TOTALES															\$ 101.726.433,00	\$ 0,00	\$ 101.726.433,00		

CLAUDIA LUCIA SAENZ BLANCO
Ordenador del Gasto

PAULO LEGUIZAMON VARGAS
Profesional Especializado Presupuesto

Revisó y Aprobó

Carlos Germán Pizaras Bonilla - Subdirector Administrativo y Financiero
Juliana Gutiérrez Solano - Subdirectora Academia
Adriana Díaz Izquierdo - Jefe Oficina Asesora Jurídica
Olga Lucia Sánchez Mendelara - Jefe Oficina Asesora de Planeación